



I.S. - Istituto Superiore “STRIANO – TERZIGNO”

Sede Centrale - Striano (NA) - IPSEOA – Via Sarno P. Verde – Tel. 0813624206 – 0813624207 Sede di
Terzigno (NA) – Liceo Scientifico, Linguistico e delle Scienze Umane - Via Avini Tel. 0818278079

Cod. Mecc.: NAIS13200D - C. F. 90094100634

email - nais13200d@istruzione.it - sito web www.isstrianoterzigno.it

Distretto Scolastico 32 - Ambito Territoriale NA - N.° 20

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

SCUOLA - FAMIGLIA - STUDENTE

A.S. 2022-2023

(DPR 249/1998; Art. 3 DPR 21 novembre 2007, n. 235; Regolamento d'Istituto)

Il Patto Educativo di Corresponsabilità ha l'obiettivo esplicito di definire in maniera chiara e condivisa i diritti e i doveri nel rapporto tra l'istituzione scolastica, le famiglie, le studentesse e gli studenti. Si basa su un positivo dialogo fra tutti i soggetti coinvolti per una responsabile crescita qualitativa, tesa a garantire il successo educativo-formativo e a prevenire i disagi e gli insuccessi.

Per questo motivo noi, come scuola, proponiamo alle componenti fondamentali della nostra comunità un contratto, cioè un insieme di principi, di regole e di comportamenti, che ciascuno di noi si impegna a rispettare per consentire a tutte/i di operare per una efficace realizzazione del comune progetto educativo.

CAP 1. ASPETTI GENERALI

La scuola si impegna a:

- ❖ Creare un clima educativo di serenità e cooperazione, che favorisca la crescita responsabile delle/dei proprie/i studentesse/i, che educi al rispetto delle differenze ed inclinazioni individuali, prevenendo situazioni di disagio, di pregiudizio e di emarginazione;
- ❖ prevenire, vigilare e intervenire tempestivamente nel caso di episodi di bullismo, vandalismo e inosservanza del divieto di fumo;
- ❖ offrire agli alunni, tramite i suoi operatori, modelli di comportamento corretto, rispettoso delle regole, tollerante, disponibile al dialogo ed al confronto;
- ❖ promuovere e sostenere ogni iniziativa di formazione ed aggiornamento;
- ❖ garantire una valutazione trasparente, comunicando i risultati delle prove scritte ed orali;
- ❖ controllare e informare con regolarità le famiglie riguardo alla situazione scolastica delle/degli studentesse/studenti, in merito alla frequenza, ai risultati conseguiti, alle difficoltà emerse, ai progressi registrati nelle varie discipline, agli aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
- ❖ mantenere la riservatezza sui dati e le notizie riguardanti le/gli studentesse/studenti;
- ❖ garantire un ambiente salubre e sicuro;
- ❖ raccogliere e dare risposta a pareri e suggerimenti da parte delle famiglie.

La famiglia si impegna a:

- ❖ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, collaborando con i docenti;
- ❖ trasmettere alle/ai proprie/i figlie/i il principio che la scuola è di fondamentale importanza per la loro crescita responsabile, nel rispetto dei valori condivisi;
- ❖ informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
- ❖ prevenire e segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo, di vandalismo e di inosservanza del divieto di fumo di cui dovessero venire a conoscenza;

- ❖ adottare uno stile di vita rispettoso delle regole di civile convivenza e della dignità e dell'integrità delle persone, nel riconoscimento delle differenze di genere, cultura e religione, che orienti i giovani verso comportamenti socialmente accettabili e condivisibili;
- ❖ sostenere le/i proprie/i figlie/i nel lavoro a scuola e a casa e assicurare la frequenza e la puntualità alle lezioni; limitare le uscite anticipate e gli ingressi posticipati ai motivi di trasporto documentabili e ai casi eccezionali;
- ❖ giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro;
- ❖ invitare il proprio figlio a non fare uso di cellulari in classe o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi. La violazione di tale disposizione comporterà il ritiro temporaneo del cellulare se usato durante le ore di lezione e/o il deferimento alle autorità competenti nel caso in cui lo studente utilizzasse dispositivi per riprese non autorizzate e, comunque, lesive dell'immagine della scuola e della dignità degli operatori scolastici (Regolamento d'Istituto);
- ❖ intervenire tempestivamente, collaborando con l'ufficio di Presidenza e con il Consiglio di classe nei casi di scarso profitto e/o comportamento scorretto;
- ❖ tenersi costantemente informati sull'andamento didattico-disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti;
- ❖ rispondere e risarcire la scuola degli eventuali danni arrecati a cose e/o persone, derivanti da comportamenti inadeguati delle/i proprie/i figlie/i, anche se in concorso con altre/i studentesse/studenti;
- ❖ suggerire proposte che possano contribuire al miglioramento dell'Offerta Formativa.

I doveri di educazione dei figli e le connesse responsabilità non vengono meno per il solo fatto che il minore sia affidato alla vigilanza di altri (art. 2048 c.c., in relazione all'art. 147 c.c.).

La responsabilità del genitore (art. 2048, primo comma, c.c.) e quella del "precettore" (art. 2048, secondo comma c.c.) per il fatto commesso da un minore affidato alla vigilanza di quest'ultimo, non sono infatti tra loro alternative, giacchè l'affidamento del minore alla custodia di terzi, se solleva il genitore dalla presunzione di "culpa in vigilando", non lo solleva da quella di "culpa in educando", rimanendo comunque i genitori tenuti a dimostrare, per liberarsi da responsabilità per il fatto compiuto dal minore pur quando si trovi sotto la vigilanza di terzi, di avere impartito al minore stesso un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (Cass. Sez. III, 21.9.2000, n. 12501; 26.11.1998, n. 11984).

La/Lo studentessa/studente si impegna a:

- ❖ rispettare le regole di civile convivenza, il Regolamento della scuola, nonché la dignità e l'integrità di tutti i soggetti operanti all'interno della comunità scolastica;
- ❖ prevenire e segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo, di vandalismo, di inosservanza del divieto di fumo di cui dovessero venire a conoscenza;
- ❖ considerare che l'apprendimento, in un contesto appositamente strutturato e stimolante, è occasione di crescita personale: il venire meno della costanza e dell'impegno determina il rallentamento della propria maturazione e l'accumulo di ritardi e lacune sempre meno recuperabili, che incidono pesantemente anche sull'ingresso nel mondo del lavoro;
- ❖ recuperare i ritardi in ingresso accumulati nel corso della settimana; **fino al termine dell'emergenza covid, i ritardi saranno recuperati con modalità a distanza secondo un calendario specifico;**
- ❖ usare sempre un linguaggio adeguato al contesto scolastico nei riguardi di dirigente, docenti, studentesse/i, personale ausiliario e tecnico-amministrativo;
- ❖ prestare attenzione in classe, evitando comportamenti che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle lezioni, eseguendo e consegnando con puntualità i lavori assegnati a casa, portando sempre i libri e il materiale necessario;
- ❖ tenere un comportamento consono e rispettoso dell'ambiente scolastico, mantenendolo pulito e ordinato;
- ❖ rispettare gli orari, in particolare la frequenza e la puntualità alle lezioni; limitare le uscite anticipate e gli ingressi posticipati ai motivi di trasporto documentabili e ai casi eccezionali;
- ❖ utilizzare i momenti di incontro/confronto come momenti di crescita e riflessione comune che possano contribuire al miglioramento della scuola, segnalando eventuali disservizi.

CAP 2. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Nel rispetto del diritto allo studio degli allievi e in riferimento al monte ore di lezione previsto dal piano di studio di ciascun indirizzo, si integrano alle precedenti le regolamentazioni che seguono.

La scuola si impegna a:

- ❖ pubblicare periodicamente il calendario della Didattica Digitale Integrata sul sito web dell'Istituto e sulla bacheca del Registro elettronico;
- ❖ completare le ore previste dal curriculum di studio non svolte in presenza, attraverso la redazione di un calendario di lezioni in orario aggiuntivo da svolgersi mediante la Didattica Digitale Integrata con modalità a distanza;
- ❖ fornire a ciascuno studente le necessarie credenziali di accesso alla piattaforma d'Istituto per la Didattica a Distanza e al Registro elettronico, senza ulteriore richiesta di dati personali sensibili;
- ❖ rispettare la normativa vigente in materia di privacy e conservazione dei dati, come stabilito dal MIUR nelle “*Linee guida per la Didattica Digitale Integrata*” e nel documento “*Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali*”;
- ❖ monitorare l'utilizzo della piattaforma da parte dei docenti e degli studenti, onde evitare l'utilizzo scorretto della stessa o per finalità non connesse alla Didattica;
- ❖ svolgere con puntualità le ore di lezione integrative previste, nonché valutare le assenze, i ritardi, il comportamento e l'impegno degli allievi.

La famiglia si impegna a:

- ❖ rispettare la normativa vigente in materia di privacy e conservazione dei dati, come stabilito dal MIUR nelle “*Linee guida per la Didattica Digitale Integrata*” e nel documento “*Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali*”;
- ❖ prendere visione del calendario della Didattica Digitale Integrata, pubblicato periodicamente sul sito web dell'Istituto e sulla bacheca del Registro elettronico, e collegarsi all'orario stabilito;
- ❖ monitorare la partecipazione delle/dei proprie/i figlie/i alle ore di lezione a distanza (il mancato collegamento alle stesse sarà computato come le assenze in presenza);
- ❖ educare le/i proprie/i figlie/i al corretto uso dei dispositivi e della linea dati della propria SIM, onde evitare uno spreco di risorse (Giga previsti dal proprio piano tariffario) e trovarsi nella condizione di non potersi collegare durante le lezioni a distanza;
- ❖ educare le/i proprie/i figlie/i al rispetto degli altri partecipanti alle lezioni a distanza.

La/Lo studentessa/studente si impegna a:

- ❖ rispettare la normativa vigente in materia di privacy e conservazione dei dati, come stabilito dal MIUR nelle “*Linee guida per la Didattica Digitale Integrata*” e nel documento “*Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali*”;
- ❖ prendere visione del calendario della Didattica Digitale Integrata, pubblicato periodicamente sul sito web dell'Istituto e sulla bacheca del Registro elettronico, e collegarsi all'orario stabilito;
- ❖ partecipare alle lezioni integrative in modo puntuale e attivo (l'assenza dalle stesse sarà computata allo stesso modo delle assenze in presenza);
- ❖ mantenere un comportamento rispettoso e un linguaggio appropriato durante lo svolgimento delle lezioni a distanza nei confronti dei docenti e degli altri utenti collegati;
- ❖ indossare un abbigliamento dignitoso, evitare atteggiamenti non consoni quali: mangiare, fumare o navigare su altri siti web e social network non inerenti l'attività didattica in corso;
- ❖ tenere accesa la webcam del proprio dispositivo per tutta la durata dell'attività didattica;
- ❖ non cedere ad altri le proprie credenziali di accesso alla piattaforma. (Si ricorda in proposito che le credenziali e la piattaforma sono di proprietà della Scuola e non dei singoli utenti).

CAP 3. MISURE DI PREVENZIONE AL CONTAGIO DA COVID-19

Nel rispetto delle recenti indicazioni ministeriali, per prevenire la diffusione del contagio da Covid-19 durante l'attività didattica in presenza, oltre a quanto previsto nel Cap. 1, si integra il patto di corresponsabilità con ulteriori azioni, atte a favorire lo svolgimento in sicurezza dell'anno scolastico, come da Circolare del Dirigente Scolastico **Prot. n. 2427 del 27/08/2020**: "*Avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021*", contenente il Piano Operativo adottato dall'Istituto. Nello spirito della trasparenza, esso ha lo scopo di rendere pubblici, in maniera puntuale e condivisa, diritti e doveri della scuola, degli studenti e delle loro famiglie.

In coerenza con le indicazioni Ministeriali, del Comitato Tecnico Scientifico, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, e delle Autorità sanitarie locali si rende noto quanto segue.

La scuola si impegna a:

- ❖ adottare uno specifico Piano Operativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le Azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19;
- ❖ garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche;
- ❖ organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19;
- ❖ garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario;
- ❖ promuovere occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie;
- ❖ garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, nel rispetto della privacy;
- ❖ sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti.

La famiglia si impegna a:

- ❖ prendere visione del Piano Operativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza, con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva;
- ❖ condividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- ❖ rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Operativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, con particolare riferimento a: rilevazione della temperatura delle/i proprie/i figlie/i prima del trasferimento a Scuola, fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.);
- ❖ garantire il puntuale rispetto degli orari di ingresso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei delle/i proprie/i figlie/i sia in presenza sia a distanza;
- ❖ partecipare attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico nel rispetto della privacy.

La/Lo studentessa/studente si impegna a:

- ❖ prendere visione del Piano Operativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza, con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva;
- ❖ rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Direzione Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura prima del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (ad es. mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica;

- ❖ favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva sia in presenza sia a distanza;
- ❖ rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici adottati nell'eventuale svolgimento di attività didattiche a distanza, garantendo il rispetto della privacy;
- ❖ trasmettere/condividere con i propri familiari/tutori tutte le comunicazioni provenienti dalla Scuola.

Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di leale collaborazione, di fiducia reciproca e di condivisione delle responsabilità fra tutte le parti in causa soprattutto in questa fase di emergenza sanitaria da Covid-19.

La sottoscrizione del "Patto" vincola tutte le Parti a conoscere e rispettare il *Piano Operativo per la gestione delle attività scolastiche durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-19*.

L'inosservanza di tali doveri comporterà per gli studenti l'applicazione delle sanzioni disciplinari indicate nel Regolamento d'Istituto, per il personale scolastico, l'esercizio rigoroso, tempestivo ed efficace del potere disciplinare anche alla luce di quanto previsto dalla più recente normativa (si veda, in particolare, la circolare n. 72 del 19 dicembre 2006 del M.P.I. - Procedimenti e sanzioni disciplinari nel comparto scuola. Linee di indirizzo generali

- e l'art. 2 comma 1 del D.L. 7 settembre 2007 n.147, convertito, con modificazioni, nella Legge 25 ottobre 2007 n.176).

Con particolare riferimento alla responsabilità civile che può insorgere a carico dei genitori, soprattutto in presenza di gravi episodi di violenza, di bullismo o di vandalismo, per eventuali danni causati dai figli a persone o cose durante il periodo di svolgimento delle attività didattiche, si ritiene opportuno far presente che i genitori, in sede di giudizio civile, potranno essere ritenuti direttamente responsabili dell'accaduto, anche a prescindere dalla sottoscrizione del Patto di corresponsabilità, ove venga dimostrato che non abbiano impartito ai figli un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti. Tale responsabilità, riconducibile ad una *culpa in educando*, potrà concorrere con le gravi responsabilità che possono configurarsi anche a carico del personale scolastico, per *culpa in vigilando*, ove sia stato omesso il necessario e fondamentale dovere di sorveglianza nei confronti degli studenti.

Data, 12 settembre 2022

**F.to IL DIRIGENTE SOLASTICO
Dott. Prof. Rosario Cozzolino**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

I GENITORI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993
(presa visione sulla Bachecca del Registro elettronico)

LO/LA STUDENTE/SSA

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993
(presa visione sulla
Bachecca del Registro elettronico)